

# ISTITUTO COMPRENSIVO “DON MILANI UNO + MAIORANO”

Via Coppa del vento, 3 - 71043 Manfredonia (FG) - Tel. 0884587813 - 0884588602 Fax  
0884587813

Codice Meccanografico FGIC82900Q - Codice Fiscale 92055030719 - Codice Univoco Ufficio UFQ9RJ  
PEO: fgic82900q@istruzione.it PEC: fgic82900q@pec.istruzione.it

[www.icdonmilaniunomaiorano.edu.it](http://www.icdonmilaniunomaiorano.edu.it)



Scuola Secondaria di 1° grado Don Milani Uno ad indirizzo musicale FGMM82901R  
Scuola Primaria San Lorenzo Maiorano FGEE82902V  
Scuola dell'Infanzia Garibaldi FGAA82905R

Scuola dell'Infanzia viale Parco dei Pellegrini FGAA82903P  
Scuola dell'Infanzia Rione Occidentale FGAA82902N  
Scuola dell'Infanzia Vanvitelli FGAA82904Q

ISTITUTO COMPRENSIVO - DON MILANI UNO + MAIORANO-MANFREDONIA

Prot. 0006058 del 03/10/2024

II-11 (Uscita)

Manfredonia, 03/10/2024

Ai membri del GLI:

## COMPONENTE INTERNA

Prof.ssa Sara Vitale - F.S. inclusione Scuola secondaria  
Ins. Gianpio Notarangelo - F.S. inclusione Scuola primaria e dell'Infanzia  
Ins. Annamaria Croce - Membro Scuola dell'Infanzia Commissione inclusione  
Prof.ssa Tiziana Moretti - Membro Scuola secondaria Commissione inclusione  
Ins. Francesca Finizio - Referente Scuole dell'Infanzia  
Ins. Rosa Granatiero - Collaboratore del Dirigente  
Prof. Massimo Rubino - Collaboratore del Dirigente  
Sig. Antonio Michele Scircoli - Rappresentante ATA  
D.S.G.A. Nicola D'Alessandro

## COMPONENTE GENITORI

Sig.ra Anna Raffaella Pastore - Rappresentante dei Genitori

## COMPONENTE ASL/FG

Dott. Silvio Gualano - Neuropsichiatra infantile  
Dott.ssa Lucia La Tosa - Assistente sociale Servizio Integrazione scolastica

## COMUNE DI MANFREDONIA

Ufficio di Piano – Ambito territoriale di Manfredonia  
Via San Lorenzo, 47 – Manfredonia

E, p.c., a tutti i Docenti Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria  
All'albo on line  
Ad Amministrazione Trasparente  
Agli Atti

**Oggetto: Decreto costituzione Gruppo di Lavoro per l'Inclusione a. s. 2024/2025.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante “Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTA** la Direttiva Ministeriale del 27/12/2012 prot. n. 561 “Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica”;

- VISTA** la Circolare Ministeriale n. 8 del 6 marzo 2013 con la quale si forniscono indicazioni operative alla Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012;
- VISTO** il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66";
- VISTO** l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto "Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;
- VISTO** il Decreto interministeriale n. 153 del 1° agosto 2023, recante «Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66», concernente le disposizioni correttive al decreto interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, che ha introdotto il modello nazionale di piano educativo individualizzato e le correlate linee guida, indicando le modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità;
- VISTO** il proprio Atto di indirizzo emanato il 02/10/2024, prot. n. 5998, con il quale si forniscono al Collegio dei docenti e al Consiglio di Istituto i criteri per la predisposizione del PTOF, in linea con il D.Lgs. 66/2017 e la sua revisione (D.lgs. 96/2019);
- RICHIAMATE** le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;
- TENUTO CONTO** del Piano per l'Inclusione approvato nel Collegio dei Docenti del 28/06/2024 (delib.n.66);

**DECRETA**

## Art. 1 - Costituzione del GLI

È costituito il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione nell'a.s. 2024-2025 con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle tematiche dell'integrazione degli allievi in situazione di handicap e con BES e DSA nei plessi dell'Istituto "Don Milani uno-Maiorano". Il Gruppo di lavoro d'Istituto per l'inclusione scolastica presiede alla programmazione generale dell'integrazione scolastica e ha il compito di collaborare alle iniziative educative e di integrazione previste dal Piano Educativo Individualizzato (PEI) e dal Piano Didattico Personalizzato (PDP) dei singoli alunni.

Prof.ssa Miriam Totaro	Dirigente Scolastico – Presidente
Ins. Rosa Granatiero	Primo Collaboratore DS Docente Curricolare Scuola Primaria
Prof. Massimo Rubino	Secondo Collaboratore DS Docente Curricolare Scuola Secondaria di I Grado
Ins. Francesca Finizio	Referente Scuole dell'Infanzia Docente Curricolare di Scuola dell'Infanzia
Prof.ssa Sara Vitale Ins. Gianpio Notarangelo	Funzione Strumentale Inclusione Docenti di Sostegno
Ins. Tiziana Moretti Ins. Annamaria Croce	Docenti Referenti di settore per l'Inclusione Docenti di Sostegno
Dott. Nicola D'Alessandro	D.S.G.A.
Sig. Antonio Michele Scircoli	Personale ATA - Collaboratore Scolastico

Dott. Silvio Gualano	Neuropsichiatra - ASL
Dott.ssa Lucia La Tosa	Assistente Sociale - ASL Responsabile Unità Multidisciplinare

In fase di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto delle seguenti componenti:

Rappresentante Ente locale	Comune di Manfredonia
Rappresentante Ufficio di Piano - Ambito territoriale di Manfredonia	Ufficio di Piano - Ambito territoriale di Manfredonia
Sig.ra Anna Raffaella Pastore	Genitore

## Art. 2 – Caratteristiche del GLI

Il gruppo è nominato e presieduto dal Dirigente scolastico o suo delegato ed ha il compito di supportare il Collegio dei Docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'inclusione nonché i docenti contitolari e i Consigli di classe nell'attuazione dei PEI e dei PDP. Il GLI propone al Collegio dei Docenti una programmazione degli obiettivi da perseguire e delle attività da porre in essere, che sarà inserita nel Piano per l'inclusione.

### **Art. 3 – Collaborazioni**

In sede di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e i PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio.

### **Art. 4 – Riunioni**

Il GLI si riunisce almeno due volte l'anno: entro il primo quadrimestre per verificare, valutare e avviare il Piano di inclusione ed entro la fine di giugno per redigere il Piano di inclusione per l'anno successivo. In seduta maggioritaria si riunisce nelle fasi organizzative di 'screening' e monitoraggio continuo; in caso di necessità, può articolarsi per gradi scolastici ed essere convocato per riunioni straordinarie.

Possono essere invitati a partecipare alle riunioni anche esperti esterni che si occupano di disabilità e/o personale interno all'Istituto.

L'ordine del giorno determinerà la composizione e il tipo di riunione a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

### **Art. 5 - Convocazione e presidenza**

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico che le presiede. Il D.S. può delegare a presiedere i suoi collaboratori o i docenti FF.SS. dell'area inclusione.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale da un segretario nominato tra i docenti della scuola presenti alla seduta.

### **Art. 6 – Competenze**

Il GLI in seduta plenaria si occupa di:

- compiere analisi della situazione, censimento e orientamento nella gestione delle risorse professionali e materiali;
- formulare proposte sul calendario delle attività dei Consigli di classe o GLO per ciascuna sede;
- formulare proposte per la formazione e l'aggiornamento del personale della scuola, della ASL e dell'Ente Locale, impegnati in piani educativi e di recupero individualizzati,
- produrre documentazione e costituire banche dati;
- definire i criteri generali e il rispetto dell'accordo di programma o protocollo di intesa con l'Ente locale;
- formulare proposte al Dirigente Scolastico su questioni di carattere coordinativo riguardanti le attività di pertinenza dei diversi soggetti istituzionali che interagiscono con la disabilità;
- avanzare proposte per l'assegnazione delle cattedre e la copertura oraria dei singoli casi in un'ottica di integrazione con l'ente locale;
- supportare nella definizione dell'istanza del fabbisogno di personale docente di sostegno (organico);
- supportare il Collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'inclusione nonché i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI;
- rilevare e analizzare le risorse dell'Istituto scolastico sia umane che materiali;
- rilevare gli alunni con BES presenti nella scuola.

Nello specifico cura:

- l'analisi della situazione complessiva relativamente agli alunni disabili, con BES e con DSA frequentanti la scuola e ogni altra casistica attinente alla tematica dell'inclusione scolastica;
- la rilevazione, il monitoraggio e la valutazione del livello di inclusività della scuola;
- la raccolta e la documentazione degli interventi educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione;
- la consulenza ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione della classe;

- la raccolta e il coordinamento delle proposte dei singoli GLO;
- l'analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica operati nell'anno appena trascorso e formulazione di un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo;
- l'elaborazione di una proposta di Piano per l'inclusione, riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico entro il mese di giugno e da sottoporre al Collegio dei docenti per la definitiva approvazione;
- l'interfaccia della rete dei CTS e servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, progetti di prevenzione, monitoraggio, ecc.).

### **Art. 7 – Compensi**

Ai componenti del GLI non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

### **Art. 8 - Diffusione degli atti**

Il presente decreto viene inviato ai componenti del GLI e a tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo "don Milani uno-Maiorano" e viene pubblicato all'albo on line e ad Amministrazione Trasparente sul sito internet di questo Istituto [www.icdonmilaniunomaiorano.edu.it](http://www.icdonmilaniunomaiorano.edu.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Miriam Totaro**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate*